

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа №17» (дошкольное отделение)**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете МАОУ
«Школа №17»
Протокол от «31» августа 2023 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Школа №17»
Г. Н. Темишева
«31» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Общее родительское собрание
МАОУ «Школа №17»
Протокол от «31» августа 2023 г.
№ 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе молодого воспитателя в
муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении «Школа №17»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы молодого воспитателя в МАОУ «Школа №17».
- 1.2. В состав Школы молодого воспитателя входят наставники, которые выбираются из опытных высококвалифицированных педагогов, и начинающие педагоги.
- 1.3. Решения Школы молодого воспитателя являются рекомендательными для начинающих педагогов.

2. Цель и задачи Школы молодого воспитателя

- 2.1. Цель Школы молодого воспитателя – содействие повышению профессионального мастерства начинающих педагогов МАОУ «Школа №17».
- 2.2. Основными задачами Школы молодого воспитателя являются:
 - разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации воспитательно-образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста в МАОУ «Школа №17»;
 - оказание помощи всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в воспитательно-образовательной деятельности;
 - обеспечение реализации потребности начинающих педагогов в повышении своей профессиональной квалификации;
 - распространение передового педагогического опыта.

3. Организация деятельности Школы молодого воспитателя

- 3.1. Заседания Школы молодого воспитателя проводятся не реже двух раз в год.
- 3.2. Тематика заседаний определяется в соответствии с проблемами, возникающими у начинающих педагогов в процессе воспитательно-образовательной деятельности.
- 3.3. Итоги работы Школы молодого воспитателя подводятся в конце каждого учебного года.
- 3.4. Руководит Школой молодого воспитателя старший воспитатель МАОУ «Школа №17».
- 3.5. Результаты работы Школы молодого воспитателя доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании.

4. Функции участников Школы молодого воспитателя

Участники Школы молодого воспитателя осуществляют следующие функции:

- обсуждают и утверждают план работы Школы молодого воспитателя;
- изучают общеобразовательные программы дошкольного образования, нормативные документы, методическую литературу по вопросам образования;
- определяют соответствие предметно-развивающей среды и образовательного процесса возрастным, индивидуальным особенностям воспитанников, требованиям общеобразовательной программы дошкольного образования;
- отслеживают итоги успешности обучения и воспитания детей, состояния их здоровья.

5. Права участников Школы молодого воспитателя

Участники Школы молодого воспитателя имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать на заседания Школы молодого воспитателя специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;
- приглашать на заседания Школы молодого воспитателя представителей общественных организаций, учреждений, родителей воспитанников;
- участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

6. Ответственность участников Школы молодого воспитателя

Участники Школы молодого воспитателя несут ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за принятие решений по вопросам, связанным с организацией воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ Детский сад № 1.

7. Документальное оформление деятельности Школы молодого воспитателя

7.1. Заседания Школы молодого воспитателя оформляются протоколами, которые подписываются ее руководителем.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Отчет о работе Школы молодого воспитателя за учебный год представляется старший воспитатель МАОУ «Школа №17» в письменном виде.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МАОУ «Школа №17».

8.2. Изменения и дополнения вносятся в положение не реже 1 раза в пять лет и подлежат утверждению директора МАОУ «Школа №17».