

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа №17» (дошкольное отделение)**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете МАОУ
«Школа №17»
Протокол от «31» августа 2023
г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Школа №17»
М.ч. Г. Н. Темишева
«31» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Общее родительское собрание
МАОУ «Школа №17»
Протокол от «31» августа 2023 г.
№ 1

**Положение
о порядке разработки и утверждения образовательных
программ в Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении «Школа №17»**

1. Общие положения.

1.1 Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Школа №17» (далее – МАОУ), разработанным в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования"
- Приказ Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 г. Москва «Об утверждении санитарных правил и норм СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 2 г. Москва «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав МАОУ № 17

1.2. Образовательные программы разрабатываются педагогами МАОУ самостоятельно в соответствии с нормативно-методическими документами: примерными образовательными программами дошкольного образования (основной, адаптированной), методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Образовательные программы разрабатываются, принимаются и утверждаются в комплексе с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами на учебный год являющимися неотъемлемой частью каждой образовательной программы.

1.3. Основная образовательная программа дошкольного образования (ООПДО) и адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АООП) разрабатываются рабочей группой, созданной в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС.

1.4. ООПДО и АООП разрабатываются на период не более 5 лет, рассматриваются и принимаются Педагогическим советом МАОУ, утверждаются приказом по ДОУ до начала учебного года.

1.5. Изменения и дополнения в ООПДО и АООП вносятся по мере необходимости, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МАОУ.

1.6. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами дополнительного образования ежегодно, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего до начала учебного года.

1.7. Рабочие программы к ООПДО и АООП разрабатываются педагогами ежегодно, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего до начала учебного года; оформляются отдельным документом.

2. Структура и содержание образовательных программ

- 2.1. Структура ООПДО разрабатывается в соответствии с «Примерной основной образовательной программой дошкольного образования».
- 2.2. Структура АООП разрабатывается в соответствии с «Примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи».
- 2.4. При разработке Программы МАОУ определяет продолжительность пребывания детей и режим работы учреждения в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, предельной наполняемости групп.
- 2.5. Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):
социально-коммуникативное развитие,
познавательное развитие,
речевое развитие,
художественно-эстетическое развитие,
физическое развитие.
- 2.6. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:
- 1) предметно-пространственную развивающую образовательную среду,
 - 2) характер взаимодействия со взрослыми,
 - 3) характер взаимодействия с другими детьми,
 - 4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.
- 2.7. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений образовательной программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее - парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.
- 2.8. Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.
- 2.9. В случае если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она может быть оформлена в виде ссылки на соответствующую примерную программу. Обязательная часть должна быть представлена,

развернуто в соответствии с пунктом 2.11 ФГОС ДО, в случае если она не соответствует одной из примерных программ.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

2.10. Структура образовательной программы.

2.10.1. Титульный лист (наименование, срок реализации, автор Программы)

2.10.2. Целевой раздел:

Пояснительная записка

Цели и задачи Программы

Принципы и подходы к формированию Программы

Значимые для разработки Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей дошкольного возраста

Планируемые результаты освоения Программы

Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования

Промежуточные планируемые результаты

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений

Развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе

2.10.3. Содержательный раздел:

Общие положения

Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях.

Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов

Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных

Система физкультурно-оздоровительной работы

Коррекционно-развивающая работа

Взаимодействие взрослых с детьми.

Способы и направления поддержки детской инициативы

Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений

2.10.4. Организационный раздел.

Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребёнка

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений

Особенности организации развивающей предметно- пространственной среды

Кадровые условия реализации Программы

Материально-техническое обеспечение Программы

Финансовые условия реализации Программы

Планирование образовательной деятельности

Годовой календарный учебный график

Учебный план

Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

Режим дня и распорядок

Перечень нормативных и нормативно-методических документов

Перечень литературных источников

2.10.5. Дополнительный раздел.

Дополнительным разделом Программы является текст ее Краткой презентации. Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления. В краткой презентации Программы должны быть указаны:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа МАОУ (в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей);
- 2) реализуемые образовательные программы, в том числе парциальные;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников МАОУ.

2.11. Содержание образовательных программ ООПДО и АООП разрабатывается на основе комплексных и парциальных программ, имеющих соответствующие рецензии и размещенных в сети Интернет. Отбор содержания осуществляет Рабочая группа в пределах своей компетенции.

2.12. Неотъемлемой частью ООПДО и АООП является Презентация Программы, содержащая краткое описание целей и задач, содержания и структуры Программы.

2.13. Структура и содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ – разрабатываются педагогами ежегодно в соответствии с нормативно-методическими документами и должны иметь следующую структуру: титульный лист, пояснительная записка, учебный план, календарный учебный график, рабочая программа, оценочные и методические материалы, список литературы.

2.14. Рабочие программы разрабатываются педагогами в соответствии с Положением о рабочей программе педагога и должны соответствовать реализуемой образовательной программе.

2.15. Учебный план календарный учебный график на учебный год и являются неотъемлемой частью каждой образовательной программы.

3. Оформление и размещение образовательных программ для ознакомления в открытом доступе

3.1. Образовательные программы распечатываются на принтере, утверждаются приказом, заверяются печатью и подписью директора и хранятся в методическом кабинете в открытом доступе на бумажном носителе. Рабочие программы педагогов на учебный год хранятся на рабочем месте педагога.

3.2. Образовательные программы МАОУ публикуются в открытом доступе на официальном сайте МАОУ № 17.

3.3. Учебный план и календарный учебный график на учебный год к ООПДО и АООП публикуются в открытом доступе на официальном сайте МАОУ № 17 в сети Internet с приложением описания.

3.4. Также на официальном сайте МАОУ № 17 в сети Internet публикуются описание и Презентация ООПДО, описание и Презентация АООП, аннотации к рабочим программам педагогов.

4. Требования к результатам освоения Программы.

4.1. Требования к результатам освоения Программы должны быть представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально - нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

4.2. Целевые ориентиры дошкольного образования определяются независимо от форм реализации Программы, а также от ее характера, особенностей развития детей в МАОУ, реализующего Программу.

4.3. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей. Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

4.4. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.5. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

оптимизации работы с группой детей.

4.6. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) отражаются в виде таблицы.

4.7. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагогические психологи, психологи). Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения

задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

5. Оформление Программы.

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Программа брошюруется брошюратором. Страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью заведующего ДОУ.

5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

6. Утверждение Программы.

6.1. Программа рассматривается и принимается на педагогическом совете МАОУ и общем родительском собрании МАОУ.

6.2. Программа разрабатывается, принимается и утверждается до 01 сентября будущего учебного года.

6.3. Утверждение Программы директором МАОУ осуществляется до 01 сентября текущего учебного года.

7. Технология разработки Программы.

7.1. Программа разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155) (далее - ФГОС ДО), с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования (утверждена Министерством Просвещения российской Федерации 25.11.2022 г №1028).

7.2. Программа разрабатывается рабочей группой созданной из педагогов МАОУ.

7.3. При разработке Программы учитываются нормативные документы, регулирующие деятельность образовательной организации по разработке основной образовательной программы дошкольного образования.

7.4. Программа разрабатывается сроком на 5 лет.

7.5. Педагогический коллектив имеет право вносить изменения, дополнения в Программу (оформленных в виде приложений к Программе) либо переиздавать Программу ежегодно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, направленные на совершенствование результатов, предварительно рассмотрев их на педагогическом совете и общим родительском собрании МАОУ.

8. Контроль за реализацией Программы.

8.1. Контроль за реализацией Программы осуществляется в соответствии с планом внутрисадовского контроля. Результаты контроля обсуждаются на педагогических советах МАОУ.

8.2. Полномочия и ответственность педагогических работников МАОУ за реализацию / достижение целевых ориентиров Программы

8.3. Педагогам МАОУ предоставляются все необходимые полномочия для реализации / достижению целевых ориентиров Программы

8.4. Пути достижения социального портрета выпускника:

- создание развивающей предметно-пространственной среды: насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной;

- использование новых современных инновационных образовательных технологий;

- оснащение педагогического процесса методической базой и профессиональными педагогическими кадрами.

8.5. Педагогические работники МАОУ обязаны:

организовывать педагогический процесс через выбор наиболее эффективных средств развития, обучения и воспитания, внедряя инновационные формы и способы в образовательную деятельность;

организовывать детские виды деятельности в соответствии с целевыми ориентирами дошкольного образования.

18.6. Педагогическим работникам МАОУ предоставляется возможность:

в выборе методов и форм для организации детских видов деятельности в соответствии с целевыми ориентирами дошкольного образования;

в увеличении доли самостоятельности детей при осуществлении различных видов деятельности.