

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа №17» (дошкольное отделение)**

ПРИНЯТО

На собрании трудового коллектива
МАОУ «Школа №17»

Протокол от « 31 » августа 2023
г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Школа №17»

Г.Н. Темишева

« 31 » августа 2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Общее родительское собрание

МАОУ «Школа №17»

Протокол от « 31 » августа 2023 г.
№ 1

**Положение
об организации проектной деятельности с детьми в
муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении «Школа №17»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации проектной деятельности в МАОУ «Школа № 17» (далее — МАОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847), уставом МАОУ «Школа №17».

1.2. Положение определяет порядок реализации проектной деятельности в детском саду, ее организацию и представление результатов.

2. Основные понятия

2.1. Проект — это специально организованный взрослыми и выполняемый детьми комплекс заданий, завершающийся созданием творческих работ.

2.2. Проектная деятельность — это комплексная совместная работа педагогов, воспитанников и родителей. В процессе такой деятельности педагоги развивают у дошкольников познавательные способности, творческое мышление, обучают навыками поиска информации и использованию знаний на практике. Также проектная деятельность позволяет педагогам повышать самооценку воспитанников.

2.3. Проектная деятельность для педагогов:

- одна из форм организации воспитательно-образовательной работы с детьми;
- форма повышения профессиональных компетенций педагога.

3. Цели и задачи проектной деятельности

3.1. Цели:

- создание условий для повышения качества образования дошкольников на каждом возрастном этапе;
- совершенствование работы педколлектива детского сада.

3.2. Задачи:

- развитие навыков планирования у педагогов;
- обеспечение психологического благополучия и здоровья детей;
- развитие познавательных способностей, творческого мышления, коммуникативных навыков, эстетического вкуса у дошкольников;
- формирование познавательных навыков у детей, умения ориентироваться в информационном пространстве.

4. Организация проектной деятельности

4.1. Проектная деятельность реализуется во всех возрастных группах детского сада.

4.2. Организовать проект может любой педагогический сотрудник или творческая группа.

4.3. Выбор содержания проекта осуществляется на основании темы гибкого планирования, а также желаний, интересов и потребностей воспитанников, их родителей.

4.4. Руководители проектной деятельности должны за 10 дней до заседания педагогического совета представить проект на рассмотрение и согласование.

4.5. Руководители проектов:

- организуют общее руководство программной деятельностью по паспорту проекта;
- осуществляют мониторинг по всем этапам проекта;
- анализируют ход реализации проекта;
- отвечают за выработку и принятие решений про проектной деятельности с детьми;
- соблюдают исполнение сроков проекта и своевременно предоставляют педагогическому совету информацию о ходе проектной деятельности с детьми и результатах работы;
- выполняют иные задачи, предусмотренные проектом.

5. Паспорт проекта

5.1. Содержание и этапы работы над проектом руководители фиксируют в паспорте.

5.2. Паспорт проектной деятельности разрабатывается на основании утвержденной структуры.

6. Рабочая документация проектной деятельности

6.1. К документации проектной деятельности относятся:

- приказ (приложение 1);
- паспорт проектной деятельности (приложение 2);
- отчет о результатах проектной деятельности с детьми (приложение 3).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. Срок действия настоящего положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

7.3. Положение должно быть доведено до сведения всех сотрудников детского сада после его утверждения.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа № 17»
(МАОУ «Школа № 17»)

ПРИКАЗ

06.02.2023

№ 246

<...>

Структура паспорта проекта

Раздел	Содержание
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none">•Наименование детского сада;•Название проекта и тема
Основная часть	<ul style="list-style-type: none">•Участники проекта;•Тип проекта (по времени проведения, виду, количеству детей и взрослых);•Этапы: подготовительный, основной, заключительный
Форма отчетности	<ul style="list-style-type: none">•Фото- и видеоматериалы на официальном сайте детского сада и стенде группы;•Текстовый документ на бумажном и электронном носителе – отчет;•Выступление на педагогическом совете
Материально-техническое обеспечение	Электронные средства обучения, проектор, компьютер, музыкальное оборудование; специальное

	<p>оборудования для экспериментирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> •микроскоп; •увеличительные стекла; •чашечные весы; •безмен; •песочные часы; •компасы; •магниты; •бинокль
Методическое обеспечение	Список художественной и методической литературы, наглядных пособий
Приложение	<p>Материалы для мониторинга продуктов детской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> •рисунки; •поделки; •видеообращения

Приложение № 3 к положению
об организации проектной деятельности с детьми

Отчет о результатах проектной деятельности с детьми

<...>